

Обов'язковий шаблон 2: Контрольний список для перегляду заяви про захист дитини

[Процедури захисту дітей для початкових і післяшкільних шкіл \(переглянуті у 2023 році\)](#) вимагають, щоб Рада директорів провела перегляд своєї Заяви про захист дітей, і для цього використовувався наведений нижче контрольний список. **Перегляд повинен завершуватися щороку або якомога швидше після того, як відбулися суттєві зміни в будь-якому питанні, якого стосується Заява про захист дітей.** Проведення щорічного перегляду також гарантує, що школа також виконає своє законодавче зобов'язання відповідно до розділу 11(8) Закону про дітей 2015 року, переглядати свою Заяву про захист дітей кожні два роки.

Контрольний список розроблений як допоміжний засіб для проведення цього огляду і не є вичерпним переліком питань, що підлягають розгляду. Окремі правління повинні включити до контрольного списку інші пункти, які мають відношення до даної школи.

У рамках загального процесу перевірки правління також повинні оцінити відповідну шкільну політику, процедури, практику та діяльність на предмет дотримання ними принципів найкращої практики захисту та благополуччя дітей, викладених у Заяві про захист дітей школи, Законі про дітей понад усе 2015 року, Додатку до програми «Діти понад усе» (2019) та Процедурах захисту дітей для початкових і післяшкільних шкіл (переглянуто у 2023 році).

	Так/Ні
А. Чи прийняла Рада офіційно Заяву про захист дітей відповідно до <i>Процедур захисту дітей для початкових і післяпочаткових шкіл (переглянуто у 2023 році)</i> ?	Так
Б. Чи задоволена Рада тим, що Заява про захист дітей розміщена на видному місці біля головного входу до школи?	Так
В. Чи прийняла Рада в рамках шкільної заяви про захист дітей офіційно без змін <i>Процедури захисту дітей для початкових і післяпочаткових шкіл (переглянуті в 2023 році)</i> ?	Так
Г. Чи включає шкільна заява про захист дітей письмову оцінку ризику, як того вимагає Закон про безпеку дітей 2015 року? (Це включає розгляд конкретного питання безпеки в Інтернеті, як того вимагає Додаток до програми «Діти понад усе»)	Так
Д. Чи розглянула Рада та, за необхідності, оновила письмову оцінку ризику в рамках цього загального огляду?	Так
Е. Чи враховувала оцінка ризиків ризик заповідання шкоди, пов'язаний з дистанційним онлайн-викладанням та навчанням?	Так
Ж. Чи проходив DLP доступний тренінг із захисту дітей?	Так
З. Чи проходив заступник ДЛП тренінг із захисту дітей?	Так
И. Чи відвідував хтось із членів Правління тренінги із захисту дітей?	Так
К. Школа призначила DLP та заступника DLP?	Так
Л. Чи є відповідні контактні дані (Tusla та An Garda Síochána) під рукою?	Так
М. Чи вжила Рада заходів для доведення до відома нового шкільного персоналу Заяви про захист дітей?	Так
Н. Чи задоволена Рада тим, що весь шкільний персонал ознайомлений зі своїми обов'язками відповідно до <i>Процедур захисту дітей для початкових і післяпочаткових шкіл (переглянуто у 2023 році)</i> та Закону про дітей понад усе 2015 року?	Так
О. Чи отримувала Рада звіт директора про нагляд за захистом дітей (SPOR) на кожному засіданні Ради, яке проводилося з моменту проведення останньої перевірки?	Так
П. Чи містив кожен СПОР з моменту останнього розгляду Радою всю інформацію, що вимагається за кожним із 4 заголовків, викладених у розділах 9.5-9.8 включно з процедурами?	Так

Р. З моменту останньої перевірки Правління, чи було Раді надано та переглянуто всі документи, що стосуються CPOR?	Так
С. Чи переконана Рада в тому, що надані записи анонімізовані та відредаговані в міру необхідності, щоб гарантувати, що особи дітей та будь-яких інших сторін, включаючи шкільний персонал, яких стосується занепокоєння або звіт, не розголошуються?	Так
Т. Чи були протоколи кожного засідання Правління належним чином зафіксовані в протоколі кожного засідання Правління записи, надані Раді в рамках CPOR?	Так
У. Чи правильно зафіксовано протокол кожного засідання Правління?	Так
Ф. Чи задоволена Рада тим, що процедури захисту дітей у зв'язку з поданням звітів до Tusla/An Garda Síochána були належним чином дотримані в кожному розглянутому випадку?	Так
Х. Чи переконана Рада в тому, що з моменту останньої перевірки були вжиті або були вжиті всі належні заходи щодо будь-якого члена шкільного персоналу, проти якого було висунуто звинувачення у жорстокому поведженні або недбалому ставленні?*	Так
Ц. У відповідних випадках, чи використовувалися унікальні ідентифікатори для реєстрації питань захисту дітей у протоколі Ради?	Так
Ч. Чи переконана Рада в тому, що всі документи, пов'язані із захистом дітей, належним чином підшиті та надійно зберігаються?	Так
Ш. Чи був повідомлений Рада будь-яким із батьків у зв'язку з тим, що цей батько не отримав стандартне повідомлення, яке вимагається відповідно до розділу 5.6 <i>Процедур захисту дітей для початкових і післяпочаткових шкіл (переглянуто у 2023 році)?</i>	Ні
Щ. Що стосується будь-яких випадків, визначених у питанні 20 вище, чи забезпечила Рада те, що будь-які повідомлення, які вимагаються відповідно до розділу 5.6 <i>Процедур захисту дітей для початкових і післяпочаткових шкіл (переглянуті 2023 року)</i> , були згодом видані DLP?	Так
Ы. Чи забезпечила Рада забезпечення того, щоб Асоціація батьків (якщо така є) отримала Заяву про захист дітей школи?	Так
Э. Чи забезпечила Рада надання патрону шкільної заяви про захист дітей?	Так
Ю. Чи забезпечила Рада забезпечення того, щоб шкільна Заява про захист дітей була доступна батькам за запитом?	Так
Я. Чи забезпечила Рада повну реалізацію програми «Залишайся в безпеці» в школі? (стосується початкової школи)	Н/Д
АА. Чи забезпечила Рада забезпечення того, щоб Програма благополуччя для учнів молодшого циклу була реалізована в школі в повному обсязі? (стосується шкіл після початкової школи)	Так
ББ. Чи забезпечила Рада повну реалізацію навчальної програми SPHE у школі?	Так
ВВ. Чи задоволена Рада тим, що законодавчі вимоги до Garda Vetting були дотримані щодо всього персоналу школи (співробітників та волонтерів)? *	Так
ГГ. Чи задоволена Рада тим, що вимоги Департаменту щодо надання законодавчої декларації, пов'язаної із захистом дітей, та пов'язаної з нею форми зобов'язання були виконані щодо осіб, призначених на викладацькі та непедагогічні посади?*	Так
ДД. Чи задоволена Рада тим, що, з точки зору захисту дітей, школа застосовує ретельні процедури набору та відбору по відношенню до всього шкільного персоналу (працівників та волонтерів)?*	Так
ЕЕ. Чи розглянула Рада будь-які скарги чи пропозиції щодо покращення щодо Заяви школи про безпеку дітей?	Ні
ЖЖ. Чи зверталася Рада за відгуками батьків щодо дотримання школою вимог щодо захисту дітей <i>Процедур захисту дітей для початкової та післяшкільної школи (переглянуто у 2023 році)?</i>	Так
ЗЗ. Чи зверталася Рада за відгуками учнів щодо шкільних заходів щодо захисту дітей?	Так

ИИ. Чи задоволена Рада тим, що «Процедури захисту дітей для початкових і післяпочаткових шкіл Післяпочаткових шкіл (переглянуті у 2023 році) повністю та належним чином впроваджуються школою?	Так
КК. Чи визначила Рада будь-які аспекти Заяви школи про захист дітей та/або її впровадження, які потребують подальшого вдосконалення?	Ні
ЛЛ. Чи запровадила Рада план дій, що містить відповідні часові рамки для вирішення тих аспектів Заяви школи про захист дітей та/або її виконання, які були визначені як такі, що потребують подальшого вдосконалення?	Н/Д
ММ. Чи забезпечила Рада належну увагу до будь-яких сфер для вдосконалення, які були визначені в будь-якому попередньому перегляді Заяви школи про захист дітей?	Н/Д

* У школах, де роботодавцем є ЄТБ, відповідальність за виконання вимог роботодавця покладається на відповідний ЄТБ. У таких випадках це питання слід вирішити після консультації з ЄТБ.

Підписано пані Мері Малларкі Дата: 6 вересня 2023 року
Голова, Правління

Підписано: Пані Регіна Андерсон Дата: 6 вересня 2023 року

Директор/Секретар Правління

Примітка: Якщо школа проводить свою першу перевірку, посилання в цьому контрольному списку на «останній огляд» повинні сприйматися як посилання на дату, коли Заява про захист дітей була вперше введена в дію.